

JAARPLAN SIMÉA 2006

Het jaarplan 2006 vertoont een aantal nieuwe activiteiten maar borduurt voornamelijk voort op een aantal reeds uitgezette lijnen. In het nieuwe beleid voor 2006 neemt het voorgenomen beleid van de Minister om het zorgstelsel in het funderend onderwijs ingrijpend te wijzigen een belangrijke plaats in, evenals de uitwerking van de resultaten van de onlangs gehouden bestuursdag. Zo is er aandacht voor het organiseren van activiteiten voor individuele leden in de regio, zullen bij belangrijke dossiers de organisatieleden op bestuursniveau worden benaderd en zal er meer worden samengewerkt en afgestemd met zowel de andere clusterverenigingen (via de WEC-Raad) als de brancheorganisaties uit de sector.

Maar alvorens een nieuw jaar(plan) in te gaan, is het goed om eerst terug te kijken naar de resultaten van het afgelopen jaar. Een uitgebreide terugblik kunt u verwachten in het jaarverslag, hier volstaan wij met het noemen van de beleidsterreinen waarop belangrijke voortgang is geboekt. Zo is in de indicatiestelling de indicatie voortgezet SH opgenomen, is de leeftijdsgrens van 8 jaar bij ESM losgelaten en vindt herindicatie voor leerlingen met een CI pas plaats twee jaar na de operatie. Siméa heeft zich als vereniging hiervoor hard gemaakt en het geeft voldoening dat het gerealiseerd is.

In de zomer is door de besturen van Siméa, FENAC en de Beleidsgroep Gezinsbegeleiding het rapport "Willens in ketens" uitgebracht. Het rapport geeft inzage in de wijze van ketendenken in de sector en het denken over onderlinge samenwerking en afstemming ten behoeve van een goede dienstverlening aan de cliënt. Tenslotte zijn de vier REC's lid geworden van Siméa, hierdoor is het gemakkelijker om onderling zaken af te stemmen en zicht te hebben op de ontwikkelingen in de sector.

In het jaarplan worden activiteiten benoemd, die betrekking hebben op de volgende beleidsterreinen:

- Samenhang tussen aanbod van zorg, onderwijs en arbeidsmarkt
- Kwaliteitszorg
- Indicatiestelling
- REC-ontwikkeling
- Vraagsturing

Vervolgens worden de specifiek bestuurlijke activiteiten voor 2006 weergegeven.

ACTIVITEITEN:

DOEL	ACTIVITEIT	RESULTAAT	RAND-VOORWAARDEN	VERANT-WOORDELIJK	TIJDPAD
<i>SAMENHANG TUSSEN AANBOD VAN ZORG, ONDERWIJS EN ARBEIDSMARKT</i>					
Ketenbenadering: De cliënt mag geen scheiding ervaren tussen aanbod en begeleiding vanuit onderwijs en zorg. Principe van één kind – één plan	Uitdragen van de conclusies en aanbevelingen uit het rapport "Willens in ketens". Introductie en verspreiding "ketendenken" in het bijzonder bevorderen uitwisselen protocollen en kennis	Een gezamenlijke denkwijze door themanummer VHZ en aandacht op congres	Samenwerkings-activiteit onderwijs en zorg met vertegenwoordigers uit directieberaden en zorginstellingen.	Portefeuillehouders: Strategie & beleid.	Themanummer VHZ no 2 van 2006 Doorlopend.
<i>KWALITEITSZORG</i>					
Planmatige kwaliteitsverbetering: Initiëren van de ontwikkeling van kwaliteitsstandaarden teneinde certificering mogelijk te maken. Toezichtskader SO/VSO en Ambulante Onderwijskundige Begeleiding.	Instellen projectgroep onderwijskwaliteit. Aansluiten bij activiteiten in het kader van 'Kwaliteit speciaal'	Rapportage over de haalbaarheid en kenmerken van gezamenlijk kwaliteitsbeleid	Input van medewerkers van aangesloten organisaties die lijnverantwoordelijkheid dragen op gebied van kwaliteitsmanagement.	Portefeuillehouders: Inhoud & expertise Strategie & beleid	Start: januari

DOEL	ACTIVITEIT	RESULTAAT	RAND-VOORWAARDEN	VERANT-WOORDELIJK	TIJDPAD
INDICATIESTELLING					
<p>1. Functionele indicatiestelling: Functionele indicatiestelling die onafhankelijk is en recht doet aan de doelgroep cluster 2.</p> <p>Aandachtspunten:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Erkenning VSO-ESM en bekostiging ESM-MG ○ Vroege opvang ESM-leerlingen ○ Bekostiging voortraject indicatie en observatieplaatsing ○ Organisatie indicatiestelling ○ Doof/SH MG 	<p>Bespreken en aan de orde stellen in WEC-Raad, het agenda-overleg en met LC(T)I.</p> <p>Meewerken aan verspreiding van de samenvatting van het KUN-onderzoek naar de ESM-populatie.</p> <p>Ideeën ontwikkelen om op andere wijze gegevens te verzamelen over financiering voortraject ivm mislukte poging in 2005</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Erkenning VSO-ESM; ○ behoud expertisebekostiging ○ toegangsleeftijd ESM vanaf 3 jaar; ○ gezonde financiering voortraject indicatie; ○ budget voor observatieplaatsing; ○ nieuwe taakstelling LC(T)I passend bij Siméa ○ één wijze van toewijzing middelen MG 	<p>In overleg met de projectgroep MG en overige input uit beraden, vak- en projectgroepen</p>	<p>Vertegenwoordigers in de WEC-Raad, agenda-overleg OCW en de LCTI</p> <p>Voorzitter m.b.t. overleg KUN</p>	<p>Verspreiding samenvatting KUN-onderzoek begin 2006</p> <p>Rest doorlopend</p>
<p>2. Kwaliteit indicatiestelling: Borging van de kwaliteit van de indicatiestelling door het gebruik van protocollen te stimuleren en zo mogelijk op basis van gebruikservaringen te verbeteren</p>	<p>Instellen van een projectgroep (bedenkers en gebruikers) kwaliteit indicatiestelling in overleg met het Cvl-beraad</p>	<p>Deelprotocollenboek aangepast aan de nieuwe criteria/procedures. Uitgangspunt: vermindering administratieve last.</p>	<p>Input: gebruikerservaringen. Aandacht voor communicatie en verspreiding.</p>	<p>Projectgroep Bestuur (ook professionals uit werkveld bij betrekken).</p>	<p>Start in februari</p>
REC- ONTWIKKELING					
<p>1. Afstemming tussen de REC's: Afstemming tussen de REC's en Cvl's. Samenwerkingsmogelijkheden van de REC's onderzoeken en mogelijke voorstellen voor samenwerking</p>	<p>Overleg met REC-besturen en Cvl-beraad initiëren</p> <p>Samenwerkingsthema's uitwerken</p>	<p>Tenminste 2x per jaar overleg met REC-besturen (in aanwezigheid van de REC-managers) en 1x per jaar met Cvl-beraad</p>	<p>Input van het REC-managers overleg</p>	<p>Portefeuillehouders: Strategie & beleid</p>	<p>REC-besturen: 8 februari en in najaar 2006. Cvl-beraad: najaar 2006</p>

DOEL	ACTIVITEIT	RESULTAAT	RAND-VOORWAARDEN	VERANT-WOORDELIJK	TIJDPAD
entameren					
2. Benchmarking AB	Ontwikkelen van standaarden voor AB als voorbereiding voor benchmarking ambulante producten	Zicht op kosten ambulante onderwijskundige producten	Samenwerkingsactiviteit AB-beraad. Nadrukkelijke lijn: Beraad-Siméa-WEC-Raad.	Bestuur	Doorlopend
3. Meest recente en harde "cluster 2" cijfers kunnen overleggen in verschillende overlegsituaties	Uitzetten van lijst "monitor 2005" bij de aangesloten organisaties.	Op korte termijn beschikken over kwantitatieve gegevens (stand van zaken teldatum) en op langere termijn beschikken over kwalitatieve gegevens (projectvoorstel oktober 2005)	Medewerking organisatieleden	Bestuur REC-managers / AD-beraad/ Cvl-beraad	Oktober
4. Deskundigheidsbevordering en scholing	Congres			Bestuur Congrescommissie	20 en 21 april
VRAAGSTURING					
1. Marktpositie diensten AB: AB moet toegerust zijn voor een positie op de vrije markt	Bespreken en aan de orde stellen in WEC-Raad en in agenda-overleg		Benchmarking	Bestuur	Doorlopend
2. Cliëntbetrokkenheid: Vergroten van de betrokkenheid van cliënten door ouderorganisaties te betrekken bij de beleidsformulering	Overleg initiëren met FOSS, FODOK, BOSK, NvA en Dovenschap	Jaarlijks overleg		Portefeuillehouders communicatie & relatie	Najaar
3. Leren van vergelijkbare ontwikkelingen in de zorg	Verzoek aan redactie VHZ om themanummer over dit onderwerp. Samenwerking met SIAC verstevigen	Toegankelijk maken van ontwikkelingen in de zorg voor onderwijs	Samenwerkingsactiviteit redactie VHZ	Bestuur Redactie VHZ	Thema-nummer VHZ

DOEL	ACTIVITEIT	RESULTAAT	RAND-VOORWAARDEN	VERANT-WOORDELIJK	TIJDPAD
BESTUURLIJKE ACTIVITEITEN					
1. Borging van de expertise van het cluster 2 onderwijs en dienstverlening gelet op de plannen van OCW mbt positie speciaal onderwijs	In overleg met platforms en bij WEC-Raad hiervoor continue aandacht vragen	Uitvoeringsplannen die garantie bieden voor borging cluster 2 onderwijs		Portefeuillehouders strategisch beleid	Doorlopend
2. Met brancheorganisaties goede afspraken maken over overlappende domeinen	In overleg blijven met FENAC, SIAC en beleidsgroep gezinsbegeleiding	Voor de buitenwereld een heldere taakstelling	Samenwerkings-activiteit genoemde partners	Portefeuillehouders strategisch beleid	Doorlopend
3. Informatievoorziening aan organisatieleden over landelijke ontwikkelingen verbeteren en hun besturen erbij betrekken	Vermelden in Nieuwsbrief en/of separate voorlichting. Bij belangrijke dossiers organisatieleden op bestuursniveau benaderen	De leden worden van de laatste ontwikkelingen op de hoogte gesteld		Bestuur	Doorlopend
4. Financiën: Vaststellen weerstandsvermogen	Inschakelen BAMZ in relatie tot bureau AudCom, VHZ en Congrescommissie. Nader onderzoek instellen naar de omvang van het gewenste vermogen in relatie tot de meerjarige verplichtingen m.b.t. Bureau AudCom	Formele afspraken over rol Bureau AudCom en Siméa (directiestatuut) Resultaten van het onderzoek presenteren op de ALV		Bestuur	2006
5. Aantal individuele leden verhogen en aanbieden van regionale activiteiten	Faciliteren en initiëren activiteiten in de regio voor individuele leden en beheren van interne deel van de website door individuele leden	10% groei	Input individuele leden	Bestuur/ individuele leden	Doorlopend